Antrag für die Zuwendung von Fördermittel aus dem Förderprogramm der Wallfahrtsstadt Werl „**Verfügungsfonds Stadtkern"** zur Umsetzung des folgenden Projekts:

Eingangsdatum (bitte nicht ausfüllen)
Fördernummer (bitte nicht ausfüllen)

Citymanagement Werl
Walburgisstraße 52
59457 Werl

Wichtige Hinweise für die Bearbeitung

- Der Antrag muss **vollständig ausgefüllt** und **unterschrieben** sein.
- Die im Anhang aufgeführten Anlagen müssen beiliegen.
- Der Antrag soll vorzugsweise persönlich mit **Originalunterschrift** beim Citymanagement Werl, Walburgisstraße 52, 59457 Werl, eingereicht werden.

1. Allgemeine Angaben der Antragsteller/in

Antragsteller/-in	Name, Vorname
	Ggf. Institution
	Anschrift
	E-Mail
	Tel.-Nummer
	Geburtsdatum (nur bei natürlichen Personen)
	Steuer-Identifikationsnummer (natürliche/juristische Personen)

Projekt-verantwortliche/r (falls abweichend)	Name, Vorname
	Ggf. Institution
	Anschrift
	E-Mail
	Tel.-Nummer
Weitere Beteiligte/ Projektpartner/innen	

2. Bankverbindung

Name, Vorname Kontoinhaber/in	
Kreditinstitut	
IBAN-Nummer	DE
BIC	

3. Projektbeschreibung

Titel des Projekts:

Verfolgte Projektziele (nach Richtlinie, mind. eine Angabe):

- ☐ Aktivierung der Bewohner/innen
- ☐ Förderung von Eigenverantwortung, Selbsthilfe, Engagement
- ☐ Imageverbesserung des Stadtkerns
- ☐ Begleitung des Umbaus der Fußgängerzone
- ☐ Förderung nachbarschaftlicher Kontakte und Zusammenleben
- ☐ Integration unterschiedlicher Gruppen
- ☐ Vernetzung der verschiedenen Akteure
- ☐ Belebung des Stadtkerns
- ☐ Aufwertung des Wohnumfeldes
- ☐ Identifikation mit dem Stadtkern Werl

Kurze Projektbeschreibung (Idee und Ziel des Projekts, wer ist beteiligt):

An welche Zielgruppe/ Nutzer/innen ist das Projekt gerichtet?
Werden andere Einrichtungen, Menschen eingebunden?
Umsetzungsraum, von/bis:

Bei Änderungen des Umsetzungszeitraums ist eine Mitteilung an die Geschäftsführung (Citymanagement Werl) des Verfügungsfonds notwendig.

4. Kostenschätzung

Bei Ausgaben, die über 2.500 Euro brutto liegen, sind zwei Vergleichsangebote je betroffenes Produkt/Gewerk einzuholen und das wirtschaftlichste Angebot zu bevorzugen. Aufgrund des günstigsten der eingeholten Kostenvoranschläge werden folgende Kosten erwartet:

Ich bin für dieses Projekt vorsteuerabzugsberechtigt
☐ Ja (bitte Nettobeträge angeben)
☐ Nein (bitte Bruttobeträge angeben)

a) Ausgaben für Sachkosten:

Ausgaben für: (z.B. Arbeitsmaterial, Druckkosten, Werbung, Fahrkosten etc.)	**Betrag in Euro**	**Bemerkung / Erläuterung**

	Gesamtsumme	

b) Ausgaben für Aufwandsentschädigung Dritter:
(reguläre Personalkosten sind nicht förderfähig)

Ausgaben für: (kalkulierter Stundenaufwand, differenziert nach Tätigkeit)	**Betrag in Euro**	**Bemerkung / Erläuterung**
	Gesamtsumme:	

5. Finanzierung

Gesamte Projektkosten (a+b)	€
Beantragte Fördermittel aus dem Verfügungsfonds	€
davon Mittel des/der Antragsteller/in (falls zutreffend)	€
davon Mittel Dritter, z.B., Sponsoren (falls zutreffend)	€

6. Erklärung des/der Antragsteller/in

Mir ist bekannt, dass die Bewilligung / Auszahlung der Zuwendung nur unter folgenden Voraussetzungen erfolgt:

- Mit dem Projekt wurde noch nicht begonnen und wird nicht vor der Bewilligung der Zuwendung begonnen.
- Das Projekt ist nicht rentierlich.
- Für die Auszahlung muss zwei Monate nach Abschluss des Projekts eine Schlussabrechnung eingereicht werden (Originalrechnungsbelege, Zahlungsnachweise).
- Zu dem Projekt werde ich in geeigneter Form Öffentlichkeitsarbeit leisten und diese mit dem Citymanagement Werl abstimmen. Ich erkläre mich bereit, das Projekt mit Text und Bild zu dokumentieren und diese der Wallfahrtsstadt Werl/dem Citymanagement Werl zur Verfügung zu stellen.
- Das Projekt wird nicht durch ein anderes Förderprogramm unterstützt.
- Alle Angaben in diesem Antrag und Anlagen sind vollständig und richtig.
- Ich habe das Datenschutzblatt zum Verfügungsfonds zur Kenntnis genommen.
- Ich bestätige hiermit, dass ich zur rechtsverbindlichen Unterzeichnung dieses Dokuments befugt bin.

Ein Rechtsanspruch auf Bewilligung besteht nicht. Über das Ergebnis werden der/die Antragsteller/in unterrichtet.

_____ _____

Datum Unterschrift Antragsteller/in

7. Anlagen

- ☐ 2 vergleichbare Kostenvoranschläge/Angebote für jede Leistung, bei Kosten über 2.500 EUR (brutto)
- ☐ ggf. Projektskizze, Visualisierungen, Fotos und weitere Dokumente, die das Projekt veranschaulichen
- ☐ ggf. separate Kostenaufstellung